

INVIATA PER COMPETENZA:
UFFICIO DI GABINETTO DEL SINDACO
PROTOCOLLO/INTERNO
N. ° _____ DEL _____



COMUNE DI ALCAMO
PROVINCIA DI TRAPANI

SETTORE: SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N.1393 del 09/07/2014

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SOMME A FAVORE DELL'AGENTE
CONTABILE D.SSA CALVARUSO CATERINA PER L'EROGAZIONE DI
CONTRIBUTI ASSISTENZIALI URGENTI ANNO 2014.

RISERVATO UFFICIO DI RAGIONERIA

Si attesta di avere eseguito i controlli ed i riscontri ai sensi dell'art. 184 comma 4 del decreto legislativo 267/2000 e dell'art. 2 comma 1 del decreto legislativo 286/99.

N. LIQUIDAZIONE

DATA

IL RESPONSABILE

VISTO: IL RAGIONIERE GENERALE
DR. SEBASTIANO LUPPINO

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Richiamata la Delibera Consiliare n.° 57 del 28/05/2010 dall'oggetto: "REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE CONTRIBUTI ASSISTENZIALI URGENTI" ;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n.° 1811 del 02/08/2010 dall'oggetto: "EROGAZIONE CONTRIBUTI ASSISTENZIALI URGENTI – INDIVIDUAZIONE AGENTE CONTABILE NELLA PERSONA DELLA D.SSA CALVARUSO CATERINA ED INDIVIDUAZIONE AGENTE CONTABILE-SUPPLENTE NELLA PERSONA DELLA D.SSA MILAZZO VITA ALBA" ;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 8 del 14/01/2014 dall'oggetto: "Erogazione contributi assistenziali urgenti – APPROVAZIONE RIEPILOGO RENDICONTO ANNO 2013;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n.° 9 del 14/01/2014 dall'oggetto: "CONCESSIONE ANTICIPAZIONE SOMMA A FAVORE DELL'AGENTE CONTABILE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ASSISTENZIALI URGENTI ANNO 2014" ;

Atteso che le somme ricevute come anticipazioni con le determinazioni dirigenziali sono state interamente spese e portate a discarico ed approvate dalla Giunta Comunale con Delibera suddetta;

Considerato che sono state presentate istanze di assistenza economica, per l'anno in corso, da parte di richiedenti, per far fronte a necessità economiche tali da richiedere un intervento urgente di sostegno da parte di questa Pubblica Amministrazione;

Considerato che si rende necessario anticipare la somma di **€. 2.000,00** all'agente contabile D.ssa Calvaruso Caterina, al fine di procedere alla liquidazione immediata di contributi urgenti, così come previsto dal vigente Regolamento sopra citato;

Atteso che l'impegno di spesa rientra nei limiti previsti dall'art.163 comma 3 del Decreto Legislativo 267/2000;

Visto il Decreto del 29/04/2014 che proroga al 31/07/2014 il termine di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014/2016;

Visto l'articolo 15 comma 6 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità il quale dispone in caso di differimento del termine per l'approvazione del bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario, il PEG provvisorio si intende automaticamente autorizzato con riferimento all'ultimo PEG definitivamente approvato;

Tenuto conto che con Delibera di Giunta Comunale n.° 399 del 06/12/2013 è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione per l'anno 2013;

Vista la Legge Regionale 15/3/63 n.° 16 e successive modifiche ed aggiunte;

Visto il Decreto Legislativo 267/2000;

DETERMINA

- 1) **Di anticipare** all'Agente Contabile D.ssa Calvaruso Caterina come in premessa indicata, la somma di **€. 2.000,00** da frazionare in tre distinti mandati di importi inferiori ad Euro 1.000,00, di cui il primo mandato subito ed i successivi previa comunicazione da parte dell'agente contabile, al fine di procedere alla liquidazione immediata di contributi urgenti, così come previsto dal vigente Regolamento per l'erogazione di contributi assistenziali urgenti;
- 2) **Di prelevare** la somma di **€. 2.000,00**, da frazionare in tre distinti mandati di importi inferiori ad Euro 1.000,00, di cui il primo mandato subito ed i successivi previa comunicazione da parte dell'agente contabile, dal **Cap. 142351** codice intervento **1.10.04.05** " Contributi vari a persone bisognose" del bilancio dell'esercizio in corso;

- 3) **Di emettere** il 1° mandato di **€ 900,00** a fronte delle € 2.000,00 a favore dell'agente contabile ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO D.ssa Caterina Calvaruso, nata ad xxxxxxxxxxxx il xxxxxxxxxxxx, C.F. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, in servizio presso il Settore SERVIZI AL CITTADINO, per i motivi esposti in narrativa;
- 4) **Di inviare** il presente atto al Settore SERVIZI ECONOMICO - FINANZIARI ai fini della compilazione del mandato di pagamento secondo quanto indicato nel presente atto;
- 5) **Di dare** atto che il presente provvedimento, a norma dell'art. 7 della Legge 142/90 viene pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune di Alcamo e sul sito web www.comune.alcamo.tp.it;

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO
- D.ssa Caterina Calvaruso -

F.to: IL FUNZIONARIO DELEGATO
- D.ssa Rosa Scibilia -

VISTO PER LA CONFORMITA' DI CUI ALLE DIRETTIVE DELLA DELIBERA DI GIUNTA N° 189 DEL
10/06/2014

IL SINDACO
- Dott. Sebastiano Bonventre -